

REKRUTACJA DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Podstawy prawne:

Uchwała Nr XXI/241/2017 Rady Gminy Łodygowice z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia zasad i kryteriów rekrutacji do pierwszych klas publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łodygowice.

Zarządzenie nr 12/GZEASiP/2026 Wójta Gminy Łodygowice z dnia 27 stycznia 2026 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łodygowice na rok szkolny 2026/2027.

Zarządzenie Nr 13/GZEASiP/2026 Wójta Gminy Łodygowice z dnia 27 stycznia 2026 w sprawie określenia wzoru zgłoszenia dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz wzoru wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu do klasy pierwszej szkoły podstawowej na rok szkolny 2026/2027.

ZASADY PRZYJĘĆ DO KLAS I W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy pierwszej wyłącznie w tej szkole - przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia.

Kandydaci, dla których wybrana szkoła **nie jest szkołą obwodową**, biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami na podstawie złożonego wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły.

- Rodzice /prawni opiekunowie **pobierają wniosek/zgłoszenie** w dowolnej szkole, wypełniają go odręcznie, i składają – po podpisaniu – w szkole pierwszego wyboru.
- Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.
- Wypełniony wniosek/zgłoszenie podpisują oboje rodzice/prawni opiekunowie kandydata. Podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku/zgłoszeniu ze stanem faktycznym.
- Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
- Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
- Komisja rekrutacyjna: przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

W postępowaniu rekrutacyjnym do klas I w szkołach podstawowych obowiązują niżej wymienione kryteria.

L.p.	Kryteria	Liczba punktów
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo ucznia	10
2.	Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego/przedszkola w danej szkole	7
3.	Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły	5

W przypadku nieprzedłożenia przez rodzica/prawnego opiekuna dokumentów określonych przez komisję rekrutacyjną - potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, może nie uwzględnić danego kryterium.

PLIK DO POBRANIA: ZGŁOSZENIE UCZNIA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ

PLIK DO POBRANIA: WNIOSEK O PRZYJĘCIE UCZNIA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:

Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych.

- Oświadczenie o miejscu zatrudnienia rodziców/opiekunów prawnych.

**Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści:
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.02.2026 – 13.03.2026 do godz. 15 ⁰⁰	07.04.2026 - 14.04.2026 do godz. 15 ⁰⁰
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 19.03.2026	do 17.04.2026
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20.03.2026	20.04.2026
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	23.03.2026 – 27.03.2026 do godz. 15 ⁰⁰	22.04.2026 – 24.04.2026 do godz. 15 ⁰⁰
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30.03.2026 do godz. 15 ⁰⁰	27.04.2026 do godz. 15 ⁰⁰